

CONVOCATÒRIA DE FOMENT A LA INNOVACIÓ I LA TRANSFERÈNCIA

1. OBJECTIU

Aquesta actuació es fa en el marc del programa de foment a la innovació i la transferència de resultats d'investigació de la UIB, gestionat per la Fundació Universitat Empresa de les Illes Balears MP (FUEIB).

L'objectiu és **finançar activitats per fomentar la transferència de resultats d'investigació i coneixements generats pel PDI de la UIB** a fi de divulgar els seus resultats, serveis i tecnologies a les empreses i a la societat en general; establir contactes amb empreses i entitats per a la transferència de resultats de recerca, la participació en projectes conjunts, o la signatura d'acords de col·laboració.

Concretament, es podran finançar:

- Assistència a esdeveniments dirigits a la transferència de resultats de recerca: fires, fòrums, trobades de transferència tecnològica (*brokerage events*), etc.
- Organització de jornades i seminaris de transferència de coneixement.
- Elaboració de material promocional relacionat amb els anteriors.
- Altres accions alineades amb els objectius de la convocatòria.

En cap cas no es finançarà l'assistència a congressos científics.

2. FINANÇAMENT

El pressupost total destinat a aquesta actuació és de 3.000 euros.

L'import màxim per ajut serà de 1.500 euros, quantitat que es mantindrà sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

El procediment de concessió d'ajudes per sufragar les despeses associades al projecte serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'avaluació de les sol·licituds en funció dels criteris de valoració referits en aquest document.

En particular, les ajudes podran destinar-se als conceptes següents:

- Despeses d'assistència a esdeveniments: inscripció, desplaçament i allotjament.
- Despeses d'organització d'esdeveniments: ponents, espais, cafè, etc.
- Despeses d'elaboració de material promocional: fulletons, pàgina web, marxandatge, etc.

En cap cas no es finançaran honoraris de PDI o PAS de la UIB, ni activitats que s'hagin desenvolupat abans de la sol·licitud d'aquesta convocatòria.

L'IVA dels imports anteriors no està inclòs.

3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Cada projecte s'avaluarà de manera individual, tenint en compte:

- En el cas d'assistència a esdeveniments, es valorarà la participació activa a l'esdeveniment (p.e. presentació d'un prototipus, presentació d'una patent, etc.).
- En el cas d'organització d'esdeveniments, es valorarà que hi participin empreses.
- En el cas d'altres accions adreçades a fomentar la transferència, es valorarà l'alineació amb els objectius de la convocatòria.
- La data de recepció de la proposta.

Les sol·licituds s'avaluaran a mesura que es rebin i els ajuts s'adjudicaran fins que s'exhaureixi el pressupost destinat a la convocatòria.

4. BENEFICIARIS

Pot participar en aquesta convocatòria personal investigador vinculat estatutàriament o contractualment amb la UIB.

Cada investigador pot sol·licitar un màxim d'un ajut cada any, i pel cas d'actuacions amb múltiples investigadors (p. e. unitats d'innovació), només es pot sol·licitar un ajut per tipus d'actuació.

5. PRESENTACIÓ

Cada sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

- Resum de l'activitat a desenvolupar, especificant les dates d'inici i fi.
 - Pressupost.
 - Si escau, altres ajuts econòmics sol·licitats –públics o privats.

El formulari de sol·licitud, està disponible a [l'enllaç](#).

La comissió de valoració podrà requerir posteriorment, per a cada sol·licitud, la informació addicional que estimi oportuna.

El programa estarà obert permanentment i fins a l'exhauriment del pressupost.

Es poden demanar ajudes per activitats dintre de l'any en vigor fins a esgotar el pressupost anual.

6. RESOLUCIÓ

La comissió, formada per la vicerectora d'Innovació i Transformació Digital (o qui delegui), el director de la Fundació Universitat Empresa de les Illes Balears (o qui delegui) i la directora de l'Oficina de Transferència de Resultats d'Investigació (OTRI) (o qui delegui), avaluarà les sol·licituds presentades i resoldrà en un termini de quinze dies des de la data de presentació de les sol·licituds.

7. JUSTIFICACIÓ

La gestió econòmica d'aquest ajut és competència de la FUEIB.

S'haurà de presentar a la FUEIB una memòria breu de les actuacions executades i les fites aconseguides en el termini d'un mes a partir de la data de finalització de les activitats. La no presentació d'aquesta memòria justificativa podrà suposar la denegació de sol·licituds posteriors.

Si s'hagués de sol·licitar el retorn de despeses associades al desenvolupament de les actuacions incloses en la convocatòria, s'hauran de presentar factures d'aquestes despeses.

En cas d'haver-hi superàvit, aquest retornarà automàticament a la FUEIB.

8. REVOCACIÓ

L'adjudicació d'un ajut, tant si se n'ha abonat l'import com si no, podrà ser revocada en cas que es descobreixi que en la sol·licitud es varen ocultar o falsejar dades, fet que pot comportar la denegació de sol·licituds posteriors.

Podeu resoldre els dubtes o fer consultes al telèfon 971 25 24 60 o escrivint a [<otri.projectes@fueib.org>](mailto:otri.projectes@fueib.org).