

PROGRAMACIÓN DEL CURSO - NIVEL A2.1 (60 horas, 6 ECTS)

NIVEL A2.1

El curso A.2.1 consiste de 60 horas de enseñanza y aprendizaje presenciales, a razón de 6 horas semanales a lo largo de dos meses. Durante las mismas, se tratan 9 unidades didácticas (de la 1 a la 9), cuyos objetivos y contenidos comunicativos habrá alcanzado el alumno a su término. Sus objetivos y contenidos son los siguientes:

OBJETIVOS Y CONTENIDOS

OBJETIVOS

Al final del curso A2.1 el alumno es capaz de:

- Comprender frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo).
- Captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos y de textos informativos, instructivos, narrativos y descriptivos en presente, pasado y futuro.
- Leer textos breves y sencillos aplicando diferentes estrategias para conseguir la comprensión e interpretación de lo que necesita.
- Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprender textos sencillos en presente, pasado y futuro.

CONTENIDOS

PARA CONSEGUIR ESTOS OBJETIVOS SE APRENDEN A REALIZAR LAS SIGUIENTES FUNCIONES LINGÜÍSTICAS:

- Saludar, responder al saludo y despedirse.
- Presentarse y presentar a alguien.
- Pedir y dar información sobre motivos y razones de aprendizaje.
- Expresar opiniones, actitudes y conocimientos con respecto al aprendizaje.
- Preguntar preferencias y expresar gustos. Valorar.
- Pedir y dar información personal.

- Organizar el discurso.
- Establecer comunicación telefónica y reaccionar.
- Hablar de acciones puntuales en el pasado.
- Valorar una experiencia o viaje realizado en el pasado.
- Establecer similitudes y diferencias.
- Lenguaje verbal y no verbal para expresar sentimientos.
- Hablar del pasado reciente.
- Expresar acciones pasadas en un tiempo presente.
- Dar información y hablar de acciones y experiencias en las que no interesa marcar el tiempo.
- Hablar de hechos históricos.
- Narrar momentos importantes de la vida de una persona.
- Relacionar acciones del pasado.
- Hablar de la realización o no de las acciones previstas y de experiencias vividas.
- Pedir y dar información sobre el currículum de una persona.
- Solicitar un empleo.
- Describir personas, objetos, lugares.
- Hacer comparaciones.
- Expresar obligación, permiso y prohibición.
- Hablar de novedades.
- Hablar de normas sociales.
- Describir personas y acciones habituales en el pasado.
- Evocar recuerdos.
- Comparar cualidades y acciones y establecer diferencias.
- Hablar de hechos, hábitos y costumbres del pasado comparados con el presente.
- Hablar de circunstancias en las que se desarrolló un acontecimiento.
- Narrar sucesos e historias reales o ficticias.

¿QUÉ TIPOS DE TEXTO SE LEEN?

- Artículos de prensa.
- Folletos turísticos.
- Redes sociales: Facebook.
- Blog: diario personal.
- Texto expositivo.

¿QUÉ TIPOS DE TEXTO SE ESCUCHAN?

- Conversaciones coloquiales sobre actividades cotidianas, tiempo libre, gustos e intereses.
- Entrevista de radio.

¿QUÉ TIPOS DE TEXTO SE ESCRIBEN?

- Escribir una entrada de blog.
- Una biografía.
- El Currículum Vitae.
- Carta de presentación para solicitar un empleo.

¿QUÉ TEMAS SE TRATAN?

- El aprendizaje.
- Viajes.
- La familia.
- La historia.
- Normas sociales.

¿QUÉ VOCABULARIO SE APRENDE?

1. Identificación personal:

- Léxico relacionado con sentimientos y sensaciones.
- Léxico relacionado con las biografías.
- Adjetivos de descripción y de carácter.

2. Vivienda, hogar y entorno:

- Léxico relacionado con el transporte.
- Léxico para describir ciudades.
- Léxico relacionado con los robos.

3. Actividades de la vida diaria:

- Léxico relacionado con actividades cotidianas.
- Léxico de las tareas domésticas.

4. Tiempo libre y ocio:

- Léxico relacionado con actividades al aire libre.
- Léxico relacionado con los deportes.

5. Viajes:

- Léxico para describir ciudades.
- Léxico relacionado con la arquitectura y la historia.
- Léxico relacionado con las anécdotas.

¿QUÉ SE APRENDE SOBRE LA CULTURA DE LOS PAÍSES DE HABLA HISPANA?

1. Vivienda, hogar y entorno:

- Normas sociales en España.

2. Actividades de la vida diaria:

- El reparto de tareas domésticas en España.

3. Tiempo libre y ocio:

- El tiempo de ocio de los jóvenes y adultos en España.
- Juegos y objetos tradicionales en España.
- Cuentos tradicionales y su origen.
- La selección española de fútbol: la roja.

4. Viajes:

- Destinos turísticos populares.
- Influencia arquitectónica de los árabes en España.
- La tomatina y los Sanfermines.

5. Relaciones humanas y sociales:

- La familia en la España actual: tipos de unidades familiares.
- Bodas en España e Hispanoamérica.
- Preparar una despedida de soltero/a.
- Fundación Dame Vida.

6. Salud y cuidados físicos:

- La sanidad pública y la sanidad privada en España e Hispanoamérica.
- Comportamientos relacionados con el cuidado de la salud.
- Alimentación y deporte.

7. Educación:

- La Beca Erasmus.

8. Compras y actividades comerciales:

- Las compras en Internet.

9. Alimentación:

- Hábitos para una alimentación saludable.
- Bienes y servicios.

¿QUÉ ESTRUCTURAS GRAMATICALES SE APRENDEN?, ¿QUÉ SE APRENDE SOBRE LA FONÉTICA Y LA ORTOGRAFÍA?

Las competencias lingüísticas de fonología, ortografía y gramática son un medio para ayudar a comunicarse y se adquieren a través de tareas en las que entre su uso.

Con el fin de comunicarse en el idioma meta en el curso A2 del Nivel Básico se aprenden a usar las siguientes **estructuras gramaticales**:

1. La oración simple:

- Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición.
- Las oraciones interrogativas:
 - Preguntas de respuesta cerrada: Sí / No.
 - Preguntas de respuesta abierta:

- De lugar, tiempo o modo: *¿dónde/cuándo cómo...?*
- De cantidad: *¿cuántos/cuántas...?*
- De causa: *¿por qué...?*
- De identificación de personas o cosas: *¿quién, qué, cuál...?*

2. La oración compuesta:

- Cómo expresamos las relaciones lógicas entre las partes:
 - La conjunción o disyunción: *y, o*.
 - La causa: *porque*.
- Cómo expresamos la relación temporal entre acciones:
 - El orden de ejecución: *antes de, después de, primero,...*
 - La relación temporal: *cuando, mientras* (con indicativo).

3. Los pronombres:

- Las construcciones reflexivas: *me lavo las manos*.
- Las construcciones valorativas: *le gusta el café con leche*.
- Los pronombres interrogativos (ver oraciones interrogativas).
- Pronombres de objeto directo e indirecto.
- Combinación de pronombre objeto.

4. El verbo:

- El infinitivo.
- Las tres conjugaciones.
- La concordancia sujeto-verbo.
- Perífrasis verbales de infinitivo.
- El presente de indicativo:
 - Forma: conjugación de verbos regulares.
 - Conjugación de verbos irregulares:
 - Con alteraciones vocálicas: *quiero, pido...*
 - Con 1ª persona sing. Irregular: *pongo...*
 - Con 1ª persona sing. Irregular + otras alteraciones: *tener, venir...*
 - Verbos totalmente irregulares: *ir, ser, haber*.
 - Uso del presente de indicativo.
- El pretérito indefinido:
 - Forma.
 - Uso.
 - Los marcadores temporales para el pretérito indefinido.
- El pretérito perfecto:

- Forma.
- Uso.
- Marcadores temporales.
- Contraste pretérito indefinido/pretérito perfecto.
- El pretérito imperfecto:
 - Forma.
 - Uso.
 - Marcadores temporales.
 - Soler + infinitivo.
- Contraste pretérito imperfecto/presente de indicativo.
- Contraste pretérito imperfecto/pretérito indefinido.

¿CÓMO SE APRENDE?

Los objetivos de este curso se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las actividades de clase y de autoaprendizaje se centran fundamentalmente en aquellas a las que el alumnado tiene que enfrentarse en situaciones de comunicación real, esto es, actividades de comprensión, producción, interacción y mediación. Para que el alumno desarrolle su capacidad de usar el idioma y para que aprenda de una manera autónoma se aplican:

Estrategias de comprensión:

- Formación de hipótesis basándose en los propios conocimientos y experiencias, y teniendo en cuenta el formato y las ilustraciones.
- Reconocimiento de los sonidos e identificación con sus correspondientes grafías (o viceversa).
- Reconocimiento de las características de la lengua oral (entonación, ritmo, pausas, modulación de la voz) que ayudan a comprender la intención del hablante.
- Observación y reconocimiento de elementos paralingüísticos (gestos, posturas...) en el lenguaje oral.

Estrategias de expresión:

- Reproducción de sonidos, pautas de entonación y de grafías a partir de modelos.
- Producción de textos orales y escritos mediante la combinación de estructuras lingüísticas estudiadas.
- Utilización de estrategias compensatorias como parafrasear, usar palabras de su propio idioma, comodines, sinónimos, etc.

- Análisis y autoevaluación del éxito y de los errores a través de las señales dadas por los interlocutores (repetición sin error, gestos...) para la autocorrección y que le refuercen la confianza en sí mismo.

Estrategias de interacción:

- Uso de frases estandarizadas de uso frecuente (felicitar, saludar, despedirse, desear suerte...) tanto oralmente como por escrito.
- Mantenimiento de la atención y observación del comportamiento del otro para poder comprenderle mejor.
- Uso de estrategias compensatorias para evitar silencios o fallos en la comunicación: petición de ayuda, de repetición, de aclaración, empleo del lenguaje no verbal, cambio de tema, uso de expresiones para darse tiempo a pensar...
- Comprobación de la comprensión del mensaje; petición de corrección al interlocutor y aclaración de posibles malentendidos.

Estrategias de autoaprendizaje:

- Localización y uso efectivo de recursos personales (libro de texto, diccionario personal, notas, etc.) disponibles en el centro (biblioteca, aula de recursos, etc.) y fuera de él (Internet).
- Identificación de las estrategias básicas para el aprendizaje del vocabulario, gramática, etc. y la utilización rápida y frecuente de la lengua aprendida.
- Uso de estrategias compensatorias (parafrasear, emplear mímica, etc.) afectivas (tener confianza en uno mismo ante el error, arriesgarse a realizar una tarea) y sociales (trabajar con compañeros, intercambio con hablantes nativos, etc.) con el fin de favorecer el aprendizaje.
- Uso de estrategias de memorización (crear relaciones mentales, mapas semánticos...), cognitivas (analizar, deducir, razonar...) y metacognitivas (fijarse objetivos, relacionar los nuevos conocimientos con los anteriores...) para desarrollar las técnicas de estudio y trabajo.
- Participación en situación de comunicación a través de las TICs (mensajes de móviles, chat, correos electrónicos...).
- Detección de los errores más frecuentes y análisis de sus causas, y su aceptación como un elemento necesario en el proceso de aprendizaje.
- Aceptación del error como un elemento necesario en el proceso de aprendizaje.

EVALUACIÓN

Durante el curso se valorará la participación activa en las tareas tanto individuales como en las actividades en grupo. Al final del curso A2 1ª parte, se realizará una prueba final conforme al DELE destinada a medir las habilidades de los alumnos en las cuatro destrezas: comprensión lectora,

comprensión auditiva, expresión escrita, expresión oral; y que será necesario aprobar para superar el nivel y obtener el certificado correspondiente. La puntuación máxima que puede alcanzarse en dicha prueba es de 100 puntos, repartidos de la siguiente forma:

Actividades	% del total	% Mínimo necesario
Comprensión Lectora Respuesta a cuestionarios de comprensión basados en tres o cuatro textos sobre diversas situaciones	20 %	10 %
Expresión Escrita	20 %	10 %
Gramática y Léxico Completar frases de elección múltiple	20 %	10 %
Comprensión auditiva Respuesta a cuestionarios basados en tres o cuatro textos sobre diversas situaciones (escuchados dos y tres veces)	20 %	10 %
Expresión oral Entrevista guiada, intercambio de información, diálogo simulado	20 %	10 %
TOTAL	100 %	50 %

El baremo de la prueba final queda establecido, por lo tanto, de la siguiente forma: Para poder superar el examen es imprescindible obtener un mínimo de 60% en cada una de las partes. El alumno aprobará el examen final, y por tanto el curso, si alcanza como mínimo el 60% del total.

ASISTENCIA y DIPLOMA

La asistencia a clase es obligatoria, pudiendo faltar el alumno hasta un 20% de las horas totales. De no cumplir el mínimo de asistencia establecida, no se expedirá el diploma.

MATERIALES

- Libro de texto y CD audio *Nuevo Prisma A2. Curso de Español para Extranjeros* (Temas 1-9), de la editorial *Edinumen*.
- *Nuevo Avance A2*. Editorial SGEL.
- Materiales complementarios en Internet.